

## Oddelenie služieb zamestnávateľom (AOTP - zamestnávateľ)

- vedie agendu odvodu za neplnenie povinného podielu zamestnávania občanov so ZP a vydáva rozhodnutia o povinnosti uhradiť odvod za neplnenie povinného podielu zamestnávania občanov so ZP, sleduje úhrady, spracováva pohľadávky v zmysle IN o pohľadávkach
  - poskytuje informácie konečným užívateľom o postupoch pri predkladaní žiadostí o príspevok a realizácii programov a projektov, možnostiach, formách a prostriedkoch využitia AOTP
  - prijíma žiadosti od konečných užívateľov – **zamestnávateľov** a ostatných subjektov trhu práce o poskytnutie príspevku v rámci programov, národných projektov a ďalších nástrojov AOTP v územnom obvode úradu, zabezpečuje základnú kontrolu ich komplexnosti
  - pri prijímaní, vyhodnocovaní, schvaľovaní alebo zamietnutí žiadosti o príspevok od konečného užívateľa sa riadi a dodržiava interné metodické postupy a pravidlá stanovené v Internom manuáli Ústredia
  - zabezpečuje dodržiavanie pravidiel štátnej pomoci
  - spracúva podklady pre uzatváranie dohôd, písomne vyhotovuje návrh dohody o poskytnutí príspevku na jednotlivé nástroje AOTP s konečnými užívateľmi pomoci v súlade s prideleným rozpočtom na jednotlivé nástroje AOTP a predkladá dohody k podpisu štatutárovi (resp. ním poverenej osoby)
  - zabezpečuje typovanie údajov do aplikačného programového vybavenia APTP
  - Spracováva a kontroluje kompletnosť žiadosti o platbu na vyplatenie finančných príspevkov z nástrojov AOTP, prehlásenie o overení výdavkov až po vyhotovenie platobného poukazu, ktorý následne odstúpi na odd. ESF
  - zabezpečuje predkladanie výboru pre otázky zamestnanosti, na základe žiadostí PO/FO, na schválenie návrh v súčinnosti s odd. APTP
- a/ na použitie tých AOTP, vrátane ich financovania, na ktoré nie je právny nárok a ktoré zároveň nie sú financované za podpory ESF
- zabezpečuje publicitu a propagáciu pre konečných užívateľov v súlade s komunikačným akčným plánom pre publicitu a zabezpečuje informovanosť verejnosti, vypracúva správy o vykonaných aktivitách a predkladá odd. ESF – celú publicitu realizuje v súčinnosti s odd. ESF
  - zabezpečuje archiváciu dokumentov týkajúcich sa implementácie národných projektov v súlade s predpismi ES stanovenými v internom manuáli Ústredia
  - zabezpečuje evidenciu pohľadávok vzniknutých z činností oddelenia
  - priebežne konzultuje stav a čerpanie pridelených rozpočtov s odd. ESF
  - poskytuje údaje za účelom spracovania podkladov pre rozpočet NP oddeleniu ESF a odd. FO
  - poskytuje údaje pre realizáciu priebežného monitorovania pre odd. ESF
  - úzko spolupracuje s odd. ESF za účelom výmeny informácií
  - udržiava pravidelný kontakt so zamestnávateľmi v územnom obvode za účelom vyhľadávania VPM a aktualizácie databázy VPM
  - vedie evidenciu zamestnávateľov za účelom vyhľadávania voľných pracovných miest
  - vedie evidenciu VPM
  - v evidencii VPM vyznačuje VPM nevhodné pre občanov so zdravotným postihnutím
  - oznamuje ústrediu VPM, ktoré môžu byť obsadené cudzincom
  - v rámci poskytovania služieb zamestnávateľom pri hľadaní vhodného zamestnania na konkrétne pracovné miesto realizuje burzy práce a výberové konania

- pri riešení zamestnanosti spolupracuje s agentúrami dočasného zamestnávania, agentúrami podporovaného zamestnávania
- zabezpečuje úlohy spojené s hromadným prepúšťaním
- spolupracuje s oddelením kontroly a s NIP pri potláčaní nelegálnej práce
- mapuje situáciu na trhu práce aj prostredníctvom monitoringov u zamestnávateľov, prieskumov, analýz vývoja zamestnanosti (možné navýšenia pracovných miest, vznik nových subjektov a pod.)
- zabezpečuje publicitu a propagáciu nástrojov AOTP u zamestnávateľov - organizuje spoločné stretnutia so zamestnávateľmi aj na pôde ÚPSVaR v Čadci za týmto účelom
- spolupracuje aj s obcami a inými subjektmi za účelom poskytovania informácií o prehľade VPM
- vykonáva terénnu prácu za účelom spolupráce so zamestnávateľmi, ponúkanie nástrojov AOTP, vyhľadávania VPM a mapovania situácie o prognózach zamestnávateľských subjektov vo veci rozvoja TP

**Vyššie uvedené činnosti zabezpečuje v rámci nástrojov AOTP podľa zákona č. 5/2004 Z.z. o službách zamestnanosti v platnom znení:**

- § 47 príspevok na vzdelávanie a prípravu pre trh práce zamestnanca
- § 49 príspevok na SZČ
- § 50 príspevok na podporu zamestnávania znevýhodneného uchádzača o zamestnanie
- § 50a príspevok na podporu udržania v zamestnaní zamestnancov s nízkymi mzdami
- § 50b, c podpora zamestnávania znevýhodneného uchádzača o zamestnanie v sociálnom podniku
- § 50d príspevok na podporu udržania zamestnanosti
- § 50i príspevok na podporu regionálnej a miestnej zamestnanosti
- § 50j príspevok na podporu zamestnanosti na realizáciu opatrení na ochranu pred povodňami a na riešenie následkov mimoriadnej situácie
- § 52 príspevok na aktivačnú činnosť formou menších obecných služieb pre obec
- § 52a príspevok na aktivačnú činnosť formou dobrovoľníckej služby
- § 53b príspevok na dopravu do zamestnania
- § 54 pilotné projekty
- § 55 chránená dielňa a chránené pracovisko
- § 56 príspevok na zriadenie chránenej dielne alebo chráneného pracoviska
- § 56a príspevok na udržanie občana so zdravotným postihnutím v zamestnaní
- § 57 príspevok občanovi so zdravotným postihnutím na prevádzkovania alebo vykonávanie SZČ
- § 57a príspevok na obnovu alebo technické zhodnotenie hmotného majetku chránenej dielne alebo chráneného pracoviska
- § 59 príspevok na činnosť pracovného asistenta
- § 60 príspevok na úhradu prevádzkových nákladov chránenej dielne alebo chráneného pracoviska a na úhradu nákladov na dopravu zamestnancov
- § 63 povinnosti zamestnávateľa pri zamestnávaní občanov so zdravotným postihnutím
- § 64 zadávanie zákaziek na účely plnenia povinného podielu zamestnávania občanov so zdravotným postihnutím
- § 65 odvod za neplnenie povinného podielu zamestnávania občanov so zdravotným postihnutím